

OSNOVNA ŠKOLA JURJA ŠIŽGORIĆA
Stjepana Radića 44a
22000 Šibenik

KLASA:003-06/18-01/10
URBROJ:2182-41-01-04

NACRT PRAVILNIKA O VIDEO NADZORU



OSNOVNA ŠKOLA
JURJA ŠIŽGORIĆA
ŠIBENIK

U Šibeniku 09.10.2018. godine

Na temelju članka 17. stavka 3., 4., 5., 6. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima („NN“ broj 132/13), članka 43. Zakona o zaštiti na radu („NN“ broj 103/03., 118/06., 41/08., 130/11. i 106//12.) te članka 28. Statuta OŠ Jurja Šižgorića, Školski odbor Osnovne škole Jurja Šižgorića donosi:

**Pravilnik o video nadzoru
Osnovne škole Jurja Šižgorića**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- 1) *Ovim pravilnikom regulirano je prikupljanje obrada i čuvanje osobnih podataka korištenjem sustava video nadzora.*
- 2) *Osnovna škola Vodice (u daljnjem tekstu: Škola) koristi sustav video nadzora zbog sigurnosti učenika, radnika, posjetitelja/stranaka i imovine Škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.*
- 3) *Poslodavac prikuplja osobne podatke korištenjem sustava video nadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba. Opseg prikupljanja i daljnja obrada podataka korištenjem sustava video nadzora je ograničena na ispunjenje svrhe iz stavka 1. ovog članka.*
- 4) *U svrhu iz stavka 1. ovog članka u obuhvatu sustava video nadzora su prostor koji se nalazi neposredno okolo Škole, sva ulazna i izlazna vrata u Školu te hodnici u zgradi Škole.*

II. PRISTUP PODACIMA VIDEO SUSTAVA

Članak 2.

- 1) *Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora nalaze se na snimaču koji je zaključan u, za to posebno namijenjenom, sigurnosnom ormaru u uredu ravnatelja Škole.*
- 2) *Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora imaju ravnatelj Škole i službenika za zaštitu osobnih podataka.*
- 3) *Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora, osim osobama navedenim u stavku 2. ovog članka, moguć je i u drugim slučajevima određenim zakonom.*
- 4) *Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora moguć je isključivo preko monitora koji se nalazi u uredu ravnatelja Škole.*
- 5) *Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava video nadzora na druge medije kao i daljnje korištenje istog dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom.*

III. OPSEG I NAČIN ČUVANJA PODATAKA

Članak 3.

- 1) *Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora čuvaju se najduže 30 dana, a nakon protoka tog vremena podaci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način.*
- 2) *Odredba iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i sl., kada se prikupljeni podaci o takvim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev uputiti pravosudnim i policijskim tijelima.*

IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE SE NAĐU U ŠKOLI

Članak 4.

- 1) *Ravnatelj škole dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor, kao i unutrašnjost prostorija, istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite.*
- 2) *Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene, a raspolaganje snimkama dopušteno je samo ravnatelju Škole.*

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

- 1) *Ovaj pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se danom objave na oglasnoj ploči.*

Predsjednica Školskog odbora

Marija Mandić